

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 48»**

ПРИНЯТО
на Управляющем совете
протокол №2
от «11» ноября 2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ЦО № 48


Т.В. Белова
Приказ № 158 «11» ноября 2022г



ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации питьевого режима
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Центр образования № 48»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об организации питьевого режима» (далее по тексту - Положение) является локальным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 48» (далее - МБОУ ЦО № 48).

Настоящее Положение разработано на основе:

- Федерального Закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- норм и правил СанПиН 2.4.2.2821-10;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20, 2.1.4.1116-02 («Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в ёмкости. Контроль качества»).

1.2. Положение разработано с целью создания благоприятных условий для жизнедеятельности организма ребёнка в процессе обучения и творческой деятельности.

1.3. Положением регламентируется оптимальный питьевой режим в образовательной организации.

1.4. Положение утверждается приказом директора МБОУ ЦО № 48

1.5. Организация питьевого режима осуществляется согласно приказу «Об организации питьевого режима» и настоящего Положения.

2. Организация питьевого режима

2.1. В МБОУ ЦО № 48 предусмотрено обеспечение обучающихся питьевой водой согласно гигиеническим требованиям.

2.2. Питьевой режим организован через пользование кулером (диспенсером) с водой, расфасованной в ёмкости (бутилированной) или посредством кипячения.

2.3. Для обучающихся обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в образовательном учреждении.

2.4. При организации питьевого режима используются одноразовые стаканчики, контейнеры для сбора использованной посуды одноразового применения или чистые стаканы.

2.5. Для безопасной организации питьевого режима в соответствии с санитарно - гигиеническими нормами и правилами проводится дезинфекция (промывка) устройств раздачи воды (кулеров, диспенсеров) с периодичностью, предусмотренной инструкцией по эксплуатации, но не реже одного раза в семь дней. Мойка кулера (диспенсера) с применением дезинфицирующего средства должна проводиться не реже одного раза в три месяца.

2.6. Установка кулеров (диспенсеров) производится в местах, где аппарат не подвержен попаданию прямых солнечных лучей, вдали от приборов отопления.

2.8. В МБОУ ЦО № 48 назначены ответственные лица, отвечающие за заказ, получение, хранение и утилизацию воды, а также соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил организации питьевого режима с использованием бутилированной воды, чистых и одноразовых стаканов.

3. Правила безопасности

- 3.1. Кулер (диспенсер) следует использовать при температуре окружающей среды от +5°C до +43°C и относительной влажности воздуха не более 85%.
- 3.2. Устанавливается кулер (диспенсер) на твёрдую и ровную поверхность.
- 3.3. Недопустима установка кулеров (диспенсеров) возле устройств, находящихся под электрическим напряжением, обогревающей техники ил и под прямыми солнечными лучами.
- 3.4. Кулер (диспенсер) разрешается использовать согласно настоящей Инструкции.
- не устанавливать на кулер (диспенсер) какие-либо предметы, которые при падении могут быть не безопасны для детей;
 - при механических нагрузках краны кулера (диспенсера) могут быть повреждены, поэтому следует оберегать их от ударов;
 - не наливать в аппарат горячую воду;
 - не оставлять приёмную часть кулера (диспенсера) открытой, чтобы в середину не попали пыль или насекомые;
 - обслуживание кулера (диспенсера) и его санитарная обработка должны проводиться только специалистом фирмы поставщика, либо специализированной организации.

4. Использование кулера (диспенсера)

- 4.1. Кулер (диспенсер) предназначен для использования бутилированной или кипяченой воды.
- 4.2. Эксплуатация кулера (диспенсера) осуществляется согласно заводской Инструкции по эксплуатации.
- 4.3. В случае неиспользования кулера (диспенсера) на протяжении длительного периода времени (от нескольких недель и более) требуется:
- поставить в известность ответственное лицо;
 - удалить бутылку с водой;
 - слить холодную воду через кран холодной воды;
 - слить воду из крана, предназначенного для горячей воды, через сливную пробку;
 - просушить кулер (диспенсер) в течение суток;
 - установить пробку в сливной штуцер;
 - упаковать кулер (диспенсер) в коробку (целлофановый пакет, стрейч - плёнку).
- 4.4. При перестановках кулера (диспенсера) с водой желательно не наклонять его больше, чем на 45 градусов.
- 4.5. Информировать ответственное лицо о неприятном запахе, вкусе воды.
- 4.6. Информировать ответственное лицо о зелёном налёте в бутылке, помутнении воды.
- 4.7. Следить за указанным на крышке бутылки сроком годности и не употреблять просроченный продукт.
- 4.8. Периодически очищать поверхность кулера (диспенсера) от пыли, пятен, а также протирать краны и промывать поддон для стекания воды.
- 4.9. Использовать для очищения поверхности кулера (диспенсера) мягкое моющее средство. Запрещается использовать бензин, керосин и другие растворы либо предметы, которые могут повредить поверхность кулера (диспенсера).

5. Запрещается

- 5.1. Человеку с инфекционными заболеваниями в целях защиты воды брать воду из аппарата, менять бутылки и производить санитарную обработку.
- 5.2. Пропускать через аппарат жидкости, не предусмотренные производителем (воду из-крана, кипяченую воду и т.п.).
- 5.3. Самостоятельно чинить аппарат.
- 5.4. Использовать бутылку из-под воды или аппарат в качестве подставки.
- 5.5. Ломать аппарат.
- 5.6. Выливать жидкость в накопитель.
- 5.7. Перемещать аппарат вместе с бутылкой, ставить на бок.
- 5.8. Распылять вещества вблизи аппарата, использовать ароматические и абразивные материалы для очистки внешних сторон аппарата.
- 5.9. Устанавливать бутылку с защитной наклейкой на крышке.
- 5.10. Использовать кулер (диспенсер) для других целей, кроме осуществления питьевого режима.